



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. AMARELLI**  
**VIA GRAN SASSO n. 16 - 87067 ROSSANO -**  
**TEL.0983512197 - FAX 0983291007**  
e-mail [csic8aq00b@istruzione.it](mailto:csic8aq00b@istruzione.it)  
p.e.c. [csic8aq00b@pec.istruzione.it](mailto:csic8aq00b@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icamarellirossano.edu.it](http://www.icamarellirossano.edu.it)



- AL SITO WEB
- AL PERSONALE ATA SEDE

### **Oggetto: Disponibilità a svolgere incarichi specifici a.s. 2020/2021**

Si comunica al personale ATA **che non ricopre posizioni economiche**, di comunicare la propria disponibilità a voler svolgere incarichi specifici ai sensi dell' art. 47 CCNL del 29/11/2007 **entro il 12/10/2020 secondo la scheda allegata.**

Gli importi da assegnare saranno definiti in sede di Contrattazione d'Istituto.

### **Elenco incarichi specifici da assegnare al personale A.T.A.**

#### **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

- 1 Sistemazione del fascicolo cartaceo del personale Docente Primaria e ATA, ricognizione di tutti gli atti in esso contenuto che riguardano servizi, stato giuridico/economico/previdenziale ed ogni altra notizia ;
- 2 Sistemazione del fascicolo cartaceo del personale Docente Infanzia e Sec. I° grado, ricognizione di tutti gli atti in esso contenuto che riguardano servizi, stato giuridico/economico/previdenziale ed ogni altra notizia ;
- 3 Supporto alla gestione delle funzioni amministrativo-contabili del DSGA e del sostituto del DSGA (discarico inventariale -richieste DURC e CIG e acquisizione al protocollo - consultazione Vetrine Consip e acquisizione al protocollo - acquisizione richieste di materiale didattico ed altre tipologie e distribuzione dello stesso secondo le rispettive richieste - supporto alle assenze del personale Docente) . Pubblicazione atti sul sito web su direttive dirigenziali.

#### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

- ✓ Ausilio agli alunni diversamente abili;
- ✓ Ausilio nella cura dell'igiene personale, nell'uso dei servizi igienici ed assistenza durante il pasto nella mensa scolastica ai bambini della scuola dell'Infanzia;
- ✓ Giardinaggio, pulizia spazi esterni e piccola manutenzione;

Gli incarichi specifici **saranno assegnati al personale ATA non beneficiario** della posizione economica, secondo il piano delle attività del personale ATA .

L'importo pro capite sarà differenziato sulla base del plesso, dell'orario e del turno di servizio , del carico di lavoro e della responsabilità dell'incarico affidato.

Il compenso relativo agli Incarichi specifici assegnati, è commisurato al servizio effettivamente prestato. Pertanto, potrebbe subire decurtazioni per assenze lunghe e continuative.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Tiziana Cerbino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 d.lgs 39/93

## Scheda richiesta attribuzione incarichi specifici

(art. 47 CCNL del 29/11/2007)

Al Dirigente Scolastico  
dell' I.C "A.AMARELLI"  
Rossano (CS)

### Oggetto: Richiesta attribuzione di incarichi specifici per l'a.s. 2020/2021

\_I\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, in servizio presso questo Istituto, in qualità  
di \_\_\_\_\_ chiede ai sensi dell'art. 47 CCNL del 29/11/2007, di  
ricoprire l'incarico specifico : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di  
responsabilità ulteriori, necessari per la realizzazione del P.T.O.F.

Rossano, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_